

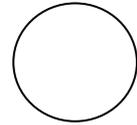
## Prüfungsabrechnung Theorie

### Protokoll über die Abnahme der Theorieprüfung zum Erwerb des Luftfahrerscheins für Luftsportgerät Führer

am \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

Beginn \_\_\_\_\_ Uhr Ende \_\_\_\_\_ Uhr

Verantwortlicher Prüfer: \_\_\_\_\_



Prüferstempel

Organisiert wurde die Theorieprüfung von der

Flugschule: \_\_\_\_\_

### Prüfungsergebnisse

**Vor- und Nachname der Bewerber, E-Mailadresse**  
 (bitte in Druckschrift)

Umfang / Bestanden

	↓	↓
1. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Umfang: Vollständige Prüfung = X  
 Nachprüfung 1 Fach = 1  
 Nachprüfung 2 Fach = 2

Bestanden: Ja = x  
 Nein = n

**Bemerkungen:** z. B. Lizenz-Nr. bei Anrechnung, Fächer bei Teilwiederholungen etc. (Nummer des Prüflings angeben)

Bewerber Nr. \_\_\_\_\_ Teilprüfung in \_\_\_\_\_

Bewerber Nr. \_\_\_\_\_ Erleichterung durch \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

Bewerber Nr. \_\_\_\_\_ durchgefallen in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### Prüfungsmappen in Papierform:

Die kompletten Prüfungsmappen, die Prüfermappe und die vollständig ausgefüllte Prüfungsabrechnung sind umgehend, spätestens jedoch 7 Tage nach Durchführung an die DULV-Geschäftsstelle (Mühlweg 9 71577 Großerlach-Morbach) zu übersenden.

## Honorarabrechnung

### Abrechnung zwischen dem Prüfer und dem DULV:

Prüferhonorar (max. 92,00 €) \_\_\_\_\_ €

Aufwandspauschale \_\_\_\_\_ €  
 (z. B. für die Rücksendung der Unterlagen, Ausdrucke,  
 Bereitstellung IT-Equipment)

**Summe Honorar und Aufwandspauschale** \_\_\_\_\_ €

### Abrechnung zwischen dem Prüfer und dem Bewerber:

Fahrtkosten \_\_\_\_\_ km a 0,40 € \_\_\_\_\_ €

Fahrtzeitvergütung 15 € / 30 min \_\_\_\_\_ €  
 (nur für Fahrten von insges. >= 1 h)      Stunden    Minuten

**Summe Fahrtkosten** \_\_\_\_\_ €

## Bedingungen für die Abnahme der Theorieprüfung

### Prüfungsgebühren:

Die Prüfungsgebühren werden nicht vor Ort vom Prüfer kassiert, sondern dem Prüfungsteilnehmer von der DULV-Geschäftsstelle per E-Mail in Rechnung gestellt.

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| Gebühr vollständige Prüfung: | Gebühr der einzelnen Fächer in der Teilprüfung: |
| • 80 € für DULV-Mitglieder   | • 28 € für DULV-Mitglieder                      |
| • 90 € für Nichtmitglieder   | • 31 € für Nichtmitglieder                      |

### Honorarsätze:

#### Ein Bewerber

Komplette Prüfung: 31 € Prüferhonorar / 5 € Aufwandspauschale  
Teilprüfung 1 Fach 11 € Prüferhonorar / 2 Fächer 17 € Prüferhonorar + 5 € Aufwandspauschale

#### Zwei Bewerber

Die jeweiligen Honorarsätze verdoppeln sich + 10 € Aufwandspauschale

#### Ab drei Bewerber

Bei kompletter Prüfung vollständiges Prüfungshonorar von 92 € + 15 € Aufwandspauschale

**Die Felder zu Mehrwertsteuerstatus und Kontodaten nur ausfüllen, wenn diese noch nicht beim DULV hinterlegt sind.**

- Ich bin verpflichtet, die USt. abzuführen. Die Honorarabrechnung soll zzgl. MwSt. erfolgen.  
 oder  
 Die Honorarabrechnung soll brutto für netto erfolgen.

Die Überweisung des Prüferhonorars soll auf folgendes Konto erfolgen:

Name des Kontoinhabers: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_ BIC: \_\_\_\_\_

**Als verantwortlicher Prüfer erkenne ich diese Bedingungen durch meine Unterschrift an.**

\_\_\_\_\_  
 Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift & Stempel verantwortlicher Prüfer